

KOP PERUSAHAAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Surat Keputusan
Kelayakan Lingkungan Hidup

Batam, 2023
Kepada Yth : Walikota Batam
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Alamat Perusahaan :
4. No. Telp/HP :
5. Email :

- Data Kegiatan :
1. Jenis Kegiatan :
2. Luas Kegiatan :
3. Alamat Lokasi Kegiatan :
4. Kelurahan :
5. Kecamatan :

Dengan ini mengajukan Permohonan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup (SKKLH) atas Perusahaan
untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha
2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)
3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Walikota Batam cq. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam
4. NIB (beserta lampirannya)
5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM
6. Scan Dokumen Amdal
7. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)
8. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.
9. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)
10. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa
11. Sertifikat Standar Penanggungjawab Pengelola Limbah B3 dan Sertifikat Operasional Pengelola Limbah B3 (Jika Ada)
12. Scan PKKPR yang terverifikasi
13. Scan Andalalin
14. Foto Lokasi
15. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi atau Gas Buang (bagi kegiatan usaha yang menghasilkan emisi atau gas buang)
16. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah

Demikian Permohonan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab
Jabatan

SKKLH PERUBAHAN WAJIB DOKUMEN

KOP PERUSAHAAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal :
Hidup

Permohonan Perubahan Surat
Keputusan Kelayakan Lingkungan

Batam, 2023
Kepada Yth :
Walikota Batam
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama

:
2. Jabatan

:
3. Alamat Perusahaan

:
4. No. Telp/HP

:
5. Email

:

- Data Kegiatan

:
1. Jenis Kegiatan

:
2. Luas Kegiatan

:
3. Alamat Lokasi Kegiatan

:
4. Kelurahan

:
5. Kecamatan

:

Dengan ini mengajukan Permohonan Perubahan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup (SKKLH) atas Perusahaan, untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha

2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)

3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Walikota Batam cq. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

4. NIB (beserta lampirannya)

5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM

6. Scan Dokumen Amdal

7. Scan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup (SKKLH) atau Persetujuan Dokumen Evaluasi Lingkungan Hidup (DELH)

8. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)

9. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.

10. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)

11. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa

12. Sertifikat Standar Penanggungjawab Pengelola Limbah B3 dan Sertifikat Operasional Pengelola Limbah B3 (Jika Ada)

13. Scan PKKPR yang terverifikasi

14. Scan Andalalin

15. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi atau Gas Buang (bagi kegiatan usaha yang menghasilkan emisi atau gas buang)

16. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah

Demikian Permohonan Perubahan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab

Jabatan

SKKLH PERUBAHAN TANPA WAJIB DOKUMEN

KOP PERUSAHAAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal :
Hidup

Permohonan Perubahan Surat
Keputusan Kelayakan Lingkungan

Batam, 2023
Kepada Yth :
Walikota Batam
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama

2. Jabatan

3. Alamat Perusahaan

4. No. Telp/HP

5. Email
- :

:

:

:

:

- Data Kegiatan

1. Jenis Kegiatan

2. Luas Kegiatan

3. Alamat Lokasi Kegiatan

4. Kelurahan

5. Kecamatan
- :

:

:

:

:

Dengan ini mengajukan Permohonan Perubahan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup (SKKLH) atas Perusahaan, untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha

2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)

3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Walikota Batam cq. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

4. NIB (beserta lampirannya)

5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM

6. Scan Dokumen Amdal

7. Scan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup (SKKLH) atau Persetujuan Dokumen Evaluasi Lingkungan Hidup (DELH)

8. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)

9. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.

10. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)

11. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa

12. Scan Izin TPS B3 yang telah Habis Masa Berlaku

13. Rincian Teknis sesuai Permen LHK No. 6 Tahun 2021

Demikian Permohonan Perubahan Surat Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab

Jabatan

DELH

KOP PERUSAHAAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal :
Permohonan Persetujuan Dokumen
Evaluasi Lingkungan Hidup (DELH)

Batam, 2023
Kepada Yth :
Walikota Batam
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Alamat Perusahaan :
4. No. Telp/HP :
5. Email :

Data Kegiatan :
1. Jenis Kegiatan :
2. Luas Kegiatan :
3. Alamat Lokasi Kegiatan :
4. Kelurahan :
5. Kecamatan :

Dengan ini mengajukan Permohonan Persetujuan Dokumen Evaluasi Lingkungan Hidup (DELH) atas Perusahaan
untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha
2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)
3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Walikota Batam cq, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kota Batam
4. NIB (beserta lampirannya)
5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM
6. Scan Dokumen Amdal/DELH
7. Scan Sanksi Administrasi untuk Dokumen Evaluasi Lingkungan Hidup (DELH)
8. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)
9. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.
10. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)
11. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa
12. Sertifikat Standar Penanggungjawab Pengelola Limbah B3 dan Sertifikat Operasional Pengelola Limbah B3 (Jika Ada)
13. Scan PKKPR yang terverifikasi
14. Scan Andalalin
15. Foto Lokasi
16. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi atau Gas Buang (bagi kegiatan usaha yang menghasilkan emisi atau
gas buang)
17. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah

Demikian surat Permohonan Persetujuan Dokumen Evaluasi Lingkungan Hidup (DELH) ini kami sampaikan dan apabila
dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin
yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab
Jabatan

KOP PERUSAHAAN

Nomor

Lampiran

Perihal

:

:

: Permohonan Persetujuan Pernyataan
Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan
Hidup (PKPLH)

Batam,

2023

Kepada Yth :
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama

2. Jabatan

3. Alamat Perusahaan

4. No. Telp/HP

5. Email
- :

:

:

:

:

- Data Kegiatan

1. Jenis Kegiatan

2. Luas Kegiatan

3. Alamat Lokasi Kegiatan

4. Kelurahan

5. Kecamatan
- :

:

:

:

:

Dengan ini mengajukan Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PKPLH) atas Perusahaan, untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha

2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)

3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

4. NIB (beserta lampirannya)

5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM

6. Scan Dokumen UKL-UPL

7. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)

8. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.

9. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)

10. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa

11. Sertifikat Standar Penanggungjawab Pengelola Limbah B3 dan Sertifikat Operasional Pengelola Limbah B3 (Jika Ada)

12. Scan PKKPR yang terverifikasi

13. Scan Andalalin

14. Foto Lokasi

15. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi atau Gas Buang (bagi kegiatan usaha yang menghasilkan emisi atau gas buang)

16. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah

Demikian surat Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab
Jabatan

PKPLH PERUBAHAN WAJIB DOKUMEN

KOP PERUSAHAAN

Nomor

Lampiran

Perihal

:

:

:

Permohonan Perubahan Pernyataan

Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan

Hidup (PKPLH)

Batam,

2023

Kepada Yth :

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu

Pintu Kota Batam

Di-

Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama

2. Jabatan

3. Alamat Perusahaan

4. No. Telp/HP

5. Email
- :

:

:

:

:

- Data Kegiatan

1. Jenis Kegiatan

2. Luas Kegiatan

3. Alamat Lokasi Kegiatan

4. Kelurahan

5. Kecamatan
- :

:

:

:

:

Dengan ini mengajukan Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PKPLH) atas Perusahaan, untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha

2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)

3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

4. NIB (beserta lampirannya)

5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM

6. Scan Dokumen UKL-UPL

7. Scan Persetujuan PKPLH

8. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)

9. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.

10. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)

11. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa

12. Sertifikat Standar Penanggungjawab Pengelola Limbah B3 dan Sertifikat Operasional Pengelola Limbah B3 (Jika Ada)

13. Scan PKKPR yang terverifikasi

14. Scan Andalalin

15. Foto Lokasi

16. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi atau Gas Buang (bagi kegiatan usaha yang menghasilkan emisi atau gas buang)

17. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah

Demikian surat Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab

Jabatan

PKPLH PERUBAHAN TANPA DOKUMEN

KOP PERUSAHAAN

Nomor

Lampiran

Perihal

:

:

:

Permohonan Perubahan Pernyataan

Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan

Hidup (PKPLH)

Batam,

2023

Kepada Yth :

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu

Pintu Kota Batam

Di-

Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama

2. Jabatan

3. Alamat Perusahaan

4. No. Telp/HP

5. Email
- :

:

:

:

:

- Data Kegiatan

1. Jenis Kegiatan

2. Luas Kegiatan

3. Alamat Lokasi Kegiatan

4. Kelurahan

5. Kecamatan
- :

:

:

:

:

Dengan ini mengajukan Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PKPLH) atas Perusahaan, untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha

2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)

3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

4. NIB (beserta lampirannya)

5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM

6. Scan Dokumen UKL-UPL

7. Scan Persetujuan PKPLH

8. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)

9. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.

10. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)

11. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa

12. Rincian Teknis sesuai Permen LHK No. 6 Tahun 2021

Demikian surat Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab

Jabatan

KOP PERUSAHAAN

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Persetujuan Dokumen
Pengelolaan Lingkungan Hidup (DPLH)

Batam, 2023
Kepada Yth :
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama

:
2. Jabatan

:
3. Alamat Perusahaan

:
4. No. Telp/HP

:
5. Email

:

- Data Kegiatan

:
1. Jenis Kegiatan

:
2. Luas Kegiatan

:
3. Alamat Lokasi Kegiatan

:
4. Kelurahan

:
5. Kecamatan

:

Dengan ini mengajukan Permohonan Persetujuan Dokumen Pengelolaan Lingkungan Hidup (DPLH) atas Perusahaan, untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha

2. Scan NPWP Perorangan (Direktur) dan Badan Hukum (Perusahaan/Cabang)

3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

4. NIB (beserta lampirannya)

5. Scan Akta Pendirian dan Akta Perubahan (Jika ada Perubahan) serta SK Pengesahan Kementerian Hukum dan HAM

6. Scan Dokumen UKL-UPL/DPLH

7. Sanksi Administrasi untuk Dokumen Pengelolaan Lingkungan Hidup (DPLH)

8. Scan Legalitas Tempat Usaha (Fatwa Planologi, Penetapan Lokasi (PL), Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa)

9. SPPT, Bukti bayar PBB tahun berjalan untuk lokasi kegiatan dan kantor jika berbeda dengan lokasi kegiatan.

10. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)

11. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa

12. Sertifikat Standar Penanggungjawab Pengelola Limbah B3 dan Sertifikat Operasional Pengelola Limbah B3 (Jika Ada)

13. Scan PKKPR yang terverifikasi

14. Scan Andalalin

15. Foto Lokasi

16. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi atau Gas Buang (bagi kegiatan usaha yang menghasilkan emisi atau gas buang)

17. Scan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah

Demikian surat Permohonan Persetujuan Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan ini kami sampaikan dan apabila dikemudian hari ternyata data/informasi dan keterangan tersebut tidak benar/palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin yang telah diterbitkan dan dikenakan sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

Nama Perusahaan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab

Jabatan

SPPL

KOP PERUSAHAAN

Nomor :
Sifat :
Perihal : Permohonan SPPL

Batam, 2023
Kepada Yth :
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam

Di-
Batam

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama Penanggungjawab :
2. Jabatan :
3. Nama Perusahaan :
4. Alamat Perusahaan :
5. Nama Kegiatan :
6. Lokasi Kegiatan :

Dengan ini mengajukan Permohonan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup (SPPL), untuk itu kami lampirkan syarat-syarat permohonan sebagai berikut :

1. Scan KTP / Identitas Penanggung Jawab Usaha
2. Scan NPWP Pribadi (Penanggung Jawab Kegiatan)
3. Surat Permohonan dari Pemilik Usaha kepada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam
4. Surat Pernyataan SPPL bermaterai (Rangkap 2)
5. Scan Pakta Integritas (dengan KOP Surat, bermaterai, dan Stempel)
6. Scan Surat Kuasa Pengurus bermaterai dan KTP Penerima Kuasa (Jika dikuasakan)
7. Legalitas tempat usaha (Fatwa Planologi, PL, Sertifikat/SHGB/AJB/Sewa menyewa)
8. Foto Lokasi
9. Sempadan (Jika Rumah)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih

Jabatan

(Ttd + cap)

Nama Penanggungjawab